

Compte rendu du conseil d'école Jeudi 31 mai 2018

Début de la réunion : 18h30

Présents :

Emmanuelle BILLEREY (parent élu)
Sophie BOURTEAU (parent élu)
Diana DE BERNARDO (parent élu)
Nathalie LEGENDRE (parent élu)
Xia LIU (parent élu)
Élise TAINE (parent élu)
Patrick CURTIL (bureau EDF)
Sophie XU (bureau EDF de Shenzhen)

Pavitra DEIVA (représentante de Framatome)
Chantal MALLET (enseignante)
Alexandra RUMEBE (enseignante)
Anne GAUDILLAT (enseignante)
Laurent MALLET (enseignant et directeur)
Benoit ALLEMAND (enseignant)
Cédric LE TUTOUR (enseignant)

1 : Effectifs prévisionnels pour la rentrée 2018 :

Le directeur présente les effectifs attendus à la rentrée 2018 :

Les effectifs prévisionnels sont de 41, ce qui est sensiblement plus élevé que ceux qui avaient été annoncés au conseil d'école du 03 mars 2018.

a) Répartition par niveau :

MATERNELLE	PS	MS	GS	Total
Effectifs	00	09	03	12

ÉLÉMENTAIRE	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	Total
Effectifs	4	9	4	0	4	21

COLLEGE	6 ^{ème}	5 ^{ème}	4 ^{ème}	3 ^{ème}	Total
Effectifs	3	00	01	4	08

b) Répartition par entreprises :

	EDF	FRAMATOME	MLF	ALSTOM	
Effectifs	20	16	3	2	41
	49%	39%	7%	5%	100%

c) Répartition par nationalité :

	Français	Chinois	Étrangers Tiers	
Effectifs	34	3	4	41
	83%	7%	10%	100%

L'augmentation des effectifs prévisionnels a conduit le directeur à modifier la carte scolaire par rapport à ce qui avait été annoncé au dernier conseil d'école.

2 : Structure scolaire 2018-2019 :

Le directeur présente la structure qu'il mettra en œuvre en septembre 2018 :

Maternelle – cycle 1 (MS-GS) : 12 élèves avec Chantal MALLET. Le contrat de l'assistante maternelle Dandy LUO est reconduit.

Élémentaire – cycle 2 (CP-CE1-CE2) : 17 élèves avec Laurent MALLET.

Collège – cycle 3 (CM2-6^{ème}) : 7 élèves avec Cédric LE TUTOUR et Benoit ALLEMAND.

Collège – cycle 4 (4^{ème}-3^{ème}) : 4 élèves avec Cédric LE TUTOUR et Benoit ALLEMAND.

De la PS au CE2, l'enseignement se fera en direct. À partir du CM2, l'enseignement sera assuré par le CNED avec le support des deux professeurs du collège.

3 : Horaires et calendrier scolaire :

Le directeur confirme les horaires et le calendrier arrêtés lors du conseil d'école du 03 mars 2018 :

École Primaire	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
Matinée	08h30-12h00	08h30-12h00	08h30-12h00	08h30-12h00	08h30-12h00
Après-midi	13h30-16h00	13h30-16h00		13h30-16h00	
Total journée	06h00	06h00	03h30	06h00	03h30
Total semaine	25h00				

Les activités périscolaires et les séances d'APC des mardis et jeudis se dérouleront de 16h00 à 17h00.

Au collège, le directeur établira des emplois du temps en utilisant les horaires d'ouverture ci-après. Les CM2 suivront la classe de 6^{ème} autant que possible.

Collège et CM2	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
Matinée	08h00-12h00	08h00-12h00	08h00-12h00	08h00-12h00	08h00-12h00
Après-midi	13h30-16h00	13h30-16h00		13h30-16h00	
Total journée	06h30	06h30	04h00	06h30	04h00
Total semaine	27h30				

Le calendrier scolaire sera le même que celui présenté lors du dernier conseil d'école. Il sera envoyé aux familles avec le compte rendu de ce conseil et avec les papiers d'inscription pour l'an prochain.

4 : Enseignement du chinois l'an prochain :

Le directeur présente les besoins en heures et professeurs de chinois qu'il a envoyés au bureau EDF.

Maternelle : MS : 30' – 9 élèves. GS : 30' – 3 élèves. Total : 01h00.	Élémentaire : CP : 45' – 4 élèves. CE1 : 45' – 9 élèves. CE2 : 45' – 4 élèves. Total : 02h15.	CM2 – Collège : CM2 - 6 ^{ème} : 02h00 – 7 élèves. 4 ^{ème} - 3 ^{ème} : 02h30 – 5 élèves. Total : 04h30.
--	---	--

Besoins prévisionnels : 07h45

Cette projection représente les besoins minimums et elle nécessite un professeur de chinois.

L'idéal sera de :

- Trouver deux professeurs de préférence logés sur la base-vie (pour éviter des problèmes d'accès) pour dédoubler les cours de MS et de CE1 parce qu'un seul professeur de chinois pourra avoir des difficultés à gérer un groupe de 9 élèves de MS et un groupe de 9 élèves de CE1. Si deux

professeurs peuvent enseigner, cela montera le nombre d'heures hebdomadaires nécessaires à 09h00. Trouver deux professeurs ne sera pas facile, car cela reviendra pour les professeurs retenus à partager les heures de cours et donc à accepter un salaire moindre.

- Le directeur va recevoir des candidats et EDF engagera des négociations commerciales avec les candidats pour assurer le nombre d'heures minimum tel que présenté ci-dessus par le directeur et, dans la mesure du possible, faire bénéficier les élèves de l'école primaire d'une heure de chinois par semaine.

5 : Bilan des activités de l'année :

Les activités qui ont rassemblé tous les élèves de l'école ou plusieurs classes ont été nombreuses, riches et variées :

- La grande lessive des 19 octobre 2017 et 29 mars 2018.
- Le spectacle de Noël à Jiangmen et au Training Center.
- Le projet liant les arts et les nouvelles technologies en maternelle et en CP/CE1 : la classe culturelle numérique.
- La quinzaine des parents en maternelle.
- La participation aux Incorruptibles (lectures de livres puis vote du livre préféré).
- Le concours d'écriture de nouvelles de la MLF des CE2 à la classe de 3^{ème}.
- Le Nouvel An chinois avec une initiation à la calligraphie pour tous les élèves.
- Le projet de lecture-écriture de Haïkus en CP-CE1 et CE2-CM1-CM2.
- Le spectacle du jeudi 28 juin dont le thème est la coupe du monde de football.
- Les activités périscolaires (149 inscriptions cumulées sur l'année pour 23 activités proposées sur l'année).

6 : Questions diverses :

a) Remplacement de Patrick CURTIL :

Patrick CURTIL en conseil d'école présente Sophie XU qui le remplacera dans la gestion de l'école par EDF. Sophie travaille dans les bureaux EDF de Shenzhen, mais viendra régulièrement sur la base-vie et assistera aux conseils d'école. Le directeur échangera avec elle régulièrement par email. Sur la base-vie, les membres du bureau EDF restent en place (Steven HU, Dominique TONG, Yvonne GUAN, Sam CHEN, Magic LU à son retour) et seront les interlocuteurs privilégiés du directeur pour la gestion des problèmes courants. Sophie XU sera systématiquement mise en copie des échanges.

L'équipe pédagogique explique aux membres du conseil d'école son inquiétude à propos des achats locaux et des remboursements. La nouvelle procédure d'achat en vigueur chez EDF est très lente avec la mise en place d'un nouveau système. Le directeur avance l'argent et demande ensuite à être remboursé. L'octroi d'une avance par le bureau EDF n'est plus autorisé. Le conseil espère qu'avec le temps et la pratique, ce nouveau système d'achat et de remboursement sera mieux maîtrisé et permettra des achats et des remboursements plus rapides. Le directeur pourra utiliser les services du bureau EDF pour des commandes locales de matériels scolaires comme il l'a déjà fait cette année, ce qui limitera ses avances de fonds. Dès que possible, il adressera au bureau EDF une liste de commandes à acheter localement. Cette liste sera examinée par le bureau EDF qui proposera la meilleure solution pour procéder aux achats. Pour les achats en ligne sur les sites chinois, les professeurs pourront faire appel à l'assistante maternelle Dandy ou à toute autre personne volontaire et compétente.

De manière exceptionnelle, le directeur pourra solliciter l'aide de l'association TCL pour des commandes à faire en chinois, voire pour une aide financière sous la forme d'une subvention exceptionnelle.

b) Commandes scolaires en France :

Les commandes chez LDE en France sont en cours.

L'équipe est inquiète quant à la livraison des commandes scolaires et des cours du CNED. Chacun espère qu'une solution pour résoudre ou contourner les blocages en douane a été trouvée. Le directeur de l'école envoie le détail des commandes au bureau pour validation et vérifie d'avoir les coordonnées correctes du destinataire en Chine.

c) Inscriptions pour l'an prochain :

Le directeur va dans les jours à venir lancer les inscriptions pour l'an prochain (envoi des formulaires habituels : règlement intérieur, formulaire d'inscription, listes de fournitures à acheter, horaires et calendrier).

Il a reçu les documents d'inscription du CNED ainsi qu'un avenant de prorogation à la convention de collaboration. Les inscriptions vont pouvoir débuter le plus tôt possible, dès que les effectifs seront confirmés et qu'EDF et le COCAC auront donné leur accord.

d) Rencontres parents-professeurs de fin d'année scolaire :

Les professeurs se réuniront mardi 19 juin 2018 pour faire le point sur la scolarité des élèves.

Ils rencontreront les familles jeudi 21 et mardi 26 juin à partir de 17h00. Les messages doodle pour les prises de rendez-vous seront envoyés aux familles à partir de lundi 11 juin 2018.

Le directeur remettra aux familles partantes les livrets scolaires et un certificat de radiation (ce certificat ne peut être délivré que le dernier d'école de l'élève).

e) Dates importantes à retenir en juin :

- Mardi 12 juin : information sur le risque typhon à 18h30 au Training Center.
- Mercredi 13 juin : piano, guitare, batterie dans la salle polyvalente de l'école.
- Jeudi 14 juin : danses et Kungfu au Sport Center.
- Mercredi 20 juin : fête de la musique dans la cour de l'école.
- Jeudi 28 juin à 18h30 : spectacle de l'école au Sport Center.
- Vendredi 29 juin à 12h00 : fin des cours.

Le directeur conclut le conseil en remerciant d'une part, Patrick CURTIL et Pavitra DEIVA pour leur soutien et leur disponibilité, et d'autre part les enseignantes Alexandra RUMEBE et Anne GAUDILLAT pour leur professionnalisme et tout le travail qu'elles ont accompli en classe avec leurs élèves en liaison avec les parents et le directeur.

Fin de la réunion : 20h00
Laurent Mallet – Directeur de l'école