



**COMPTE-RENDU  
DE LA RÉUNION DE CONCERTATION  
DU  
03/11/2016**

Étaient présents :

**Les enseignants :** Mme Gigot, Mme Lenôtre, Mme Macé, Mme Messainguiral.

**Les représentants des parents d'élèves :** Mme Charroin, Mme Payon, M. Arlandis, M. Raison.

**Le Directeur de l'école :** M. Vidal.

**Le représentant de la société BOUYGUES :** M. Rechov.

Le directeur de l'école déclare la séance ouverte.

L'ordre du jour est adopté par l'ensemble des participants.

**1. Effectifs élèves :**

Actuellement, 29 élèves fréquentent l'établissement, répartis comme suit :

***Maternelle : 12***

TPS : 2  
PS : 2  
MS : 6  
GS : 2

***Élémentaire : 13***

CP : 5  
CE1 : 3  
CE2 : 1  
CM1 : 3  
CM2 : 1

***Secondaire : 4***

6° : 2  
3° : 2

## 2. Inscription des élèves :

Aucune inscription n'est possible sans l'accord de la société BOUYGUES.

### ➤ *Inscription à l'école primaire :*

Les parents doivent transmettre au Directeur un certificat de radiation délivré par l'école que l'élève a quittée, le dossier scolaire, une photocopie du livret de famille et du passeport de leur enfant, un document attestant que l'enfant a été vacciné contre la Diphtérie, le Tétanos et la Polio.

### ➤ *Inscription dans le secondaire :*

L'inscription à l'école n'est confirmée que si le CNED valide l'inscription de l'élève.

Pour inscrire un élève au CNED, en cours d'année scolaire, la procédure est la suivante :

- 1) Les responsables de la société BOUYGUES transmettent au Directeur le nom et le prénom de l'élève à inscrire ainsi que l'adresse courriel de ses parents. Les responsables de la société BOUYGUES communiquent aux parents l'adresse courriel du Directeur.
- 2) Dès que le CNED met en ligne les dossiers d'inscription, le Directeur transmet par courriel un dossier aux parents qui le complètent et le signent.
- 3) Le Directeur demande au Conseiller Culturel de l'Ambassade de France de délivrer une autorisation d'inscription au CNED qui sera jointe au dossier de l'enfant.  
Le Conseiller Culturel envoie par courriel ce document au Directeur.
- 4) Les parents complètent et signent le dossier d'inscription au CNED puis l'envoient par courriel au Directeur. Les parents joignent au dossier les documents nécessaires à l'inscription.
- 5) Le Directeur transmet par courriel à la société BOUYGUES le dossier d'inscription complet et les documents nécessaires à l'inscription de l'élève.
- 6) La société BOUYGUES se charge du paiement et de l'envoi du dossier au CNED.

Les originaux des dossiers et documents nécessaires à l'inscription devront être conservés.

## 3. Règlement intérieur 2016-2017 :

Modifications apportées au règlement intérieur 2016-2017 :

- prise en compte de l'apparition du niveau « toute petite section » (paragraphe 1-4-1),
- prise en compte de la disparition des niveaux « cinquième » et « quatrième » et de l'apparition du niveau « sixième » (paragraphe 1-4-3),
- prise en compte des nouveaux horaires de fonctionnement du secondaire (paragraphe 1-4-3).

Le règlement intérieur ainsi modifié est adopté par les membres du conseil d'école.

## 4. Locaux, équipement, matériel scolaire :

**Les locaux de l'école** ont été repeints pendant les vacances d'été.

**La salle de TPS** a été aménagée en pièce de survie, le plus gros des travaux a eu lieu pendant les vacances scolaires.

Depuis le début du mois de septembre, les portes et les volets coulissants ont été peints, un système de ventilation avec coude et clapet de fermeture a été installé. La salle a été équipée de tapis, de deux armoires

qui contiendront les vivres et l'eau potable, puis le matériel de première nécessité qui a été commandé par M. Petillon, le responsable GO/VRD -UNIVERSITE VI.

Un panneau d'affichage a été demandé, sur ce-dernier seront visibles les procédures, les numéros d'urgence à contacter, le nom des enfants, du personnel, etc.

Un rideau sera fixé « autour » des lavabos de la pièce.

Il est prévu qu'un branchement de batteries pour la climatisation, la lumière, le vidéoprojecteur et l'ordinateur portable soit effectué.

**La salle 29** a été réaménagée pour service de salle d'arts plastiques.

**La salle 25** a également été réaménagée pour pouvoir y faire des semis.

### **Matériel informatique :**

- Cinq classes ont été équipées d'un ordinateur avec onduleur et carte réseau wifi (les salles de TPS/PS/MS, GS/CP/CE1, CE2/CM1/CM2, français collège et mathématiques collège). Ce dispositif permet de se connecter à internet, au réseau de l'école et donc d'imprimer directement sur la nouvelle imprimante de la salle des professeurs.

- Dans la salle informatique, les batteries de six onduleurs et deux écrans d'ordinateur ont été remplacés.

- La salle d'anglais a été équipée d'une télévision et d'un lecteur DVD.

- Il est prévu qu'un vidéoprojecteur soit installé au plafond de la pièce de survie, il sera relié à un ordinateur portable que l'école possède déjà.

- Deux vidéoprojecteurs commandés en avril 2016 seront également installés dans les classes de GS/CP/CE1 et de CE2/CM1/CM2.

- La BCD va être équipée d'un nouveau lecteur DVD, le dernier fonctionnait mal et n'était donc pas utilisé.

Deux **vitres coulissantes**, ainsi qu'un système de fermeture à clef ont été installés au niveau du panneau d'affichage extérieur de l'école.

Tous les **panneaux d'affichage et les armoires** de l'école ont été fixés au mur.

Les **commandes scolaires** ont été réceptionnées après la rentrée au début du mois de septembre.

## **5. Sécurité :**

### **5.1 Exercices : évacuation « incendie », « tremblement de terre » et « attentat » :**

Un exercice d'évacuation des locaux (incendie) a eu lieu le matin du vendredi 30 septembre 2016 : 50 secondes pour évacuer l'école.

Un exercice « tremblement de terre » a eu lieu le matin du lundi 17 octobre 2016 : 35 secondes pour évacuer l'école après « la première secousse ».

Un exercice « attentat ou intrusion extérieure » aura lieu en novembre 2016.

Des exercices d'évacuation des locaux (incendie) auront lieu aux mois de décembre, de mars et de juin.

Des exercices « tremblement de terre » auront lieu aux mois de janvier et d'avril.

Des exercices « attentat ou intrusion extérieure » auront lieu aux mois de février et de mai. Il est fortement probable que d'autres exercices aient lieu en décembre et janvier.

### **5.2 Point de rassemblement :**

Un point unique de rassemblement pour les exercices d'évacuation incendie et tremblement de terre a été aménagé en face de la supérette de la base-vie. Chaque classe dispose de son propre panneau de rassemblement. La zone de rassemblement a été fléchée à partir de l'école.

### **5.3 Formation du personnel de l'école (enseignants, assistante maternelle et directeur) :**

*Le samedi 1er octobre :*

- Formation au maniement des extincteurs : M. BAYJAYEV Gurban, cadre QSE UNIVERSITY6 de la société Bouygues Turkmen a dispensé une formation au maniement des extincteurs.
- Formation « Aspivenin » : le Docteur MOUKHAMMETBERDIYEV a dispensé une formation au maniement de l'aspivenin. Un transport au centre toxicologique de l'hôpital du Croissant Rouge à Ashgabat a également été organisé.
- Formation au maniement d'un défibrillateur : le Docteur MOUKHAMMETBERDIYEV a dispensé une formation au maniement du défibrillateur.

*Le samedi 12 novembre, de 08h30 à 12h00, des modules d'initiation Premiers Secours Civiques niveau 1 (PSC1) seront encadrés par M. LOYER Christophe et M. MERTZ Fabrice, policiers du détachement de sécurité de l'Ambassade de France au Turkménistan.*

### **5.4 Rapport d'inspection hygiène-sécurité environnement BASE VIE Expatriés :**

- Suite à la visite d'inspection sécurité de l'école le 16 mars 2016 et selon le rapport émis le 30 mars 2016 :
  - Fin août, dans le laboratoire de l'école, les produits chimiques ont été séparés afin de respecter les incompatibilités de stockage des produits dangereux ; une signalétique appropriée a également été affichée sur les portes des armoires contenant ces produits et quelques trous ont été percés sur la partie basse de la porte d'une armoire afin de réaliser une aération.
  - En septembre, l'école a été équipée de trois postes radios avec chargeur, cela pourra être un moyen secondaire de communication avec le cabinet médical et le poste de sécurité en cas d'urgence ou de défaillance du réseau téléphonique.

### **5.5 Extincteurs :**

- Trois extincteurs à poudre ABC de 9 kg ont été remplacés par sept extincteurs de 2 kg ; le but est de faciliter la prise en main, le transport et la maniabilité des extincteurs par le personnel de l'école, et de réduire le temps de parcours entre le foyer et l'extincteur.
- Un extincteur CO2 a été installé dans le local technique de l'école.
- Une signalétique a été rajoutée pour chaque extincteur.

### **5.6 Pharmacie de l'école :**

- Le médecin de la base vie a donné une trousse de premier secours complète à l'école.
- Du matériel de première nécessité, ainsi que deux nouvelles trousse de premier secours ont été commandés.

### **5.7 Plans d'évacuation de l'école :**

- En septembre, de nouveaux plans d'évacuation, tenant compte du nom des salles de classe et de l'orientation de ces-dernières, ont été faits et affichés dans toutes les salles et dans le couloir de l'école.

## **6. Fonctionnement de l'école en 2016-2017 - Équipe pédagogique :**

- Mme Macé prend en charge la classe de TPS/PS/MS ; elle est assistée par Mme Raison, les matins de 08h30 à 12h00. Il est fortement probable que Mme Raison quitte son poste aux vacances de février (17 février 2017), le recrutement d'une nouvelle assistante maternelle est donc à prévoir.
- Mme Gigot (professeur des écoles recrutée par la MLF) prend en charge la classe de GS/CP/CE1; elle est assistée par Mme Devilliers-Surovegina, recrutée depuis la rentrée scolaire.

- M. Vidal (professeur des écoles recruté par la MLF) prend en charge la classe de CE2/CM1/CM2 et assure la direction de l'école.
- Mme Fatalyeva enseigne le russe aux élèves du primaire et du collège.
- Mme Cole enseigne l'anglais aux élèves du collège.
- Mme Cavillon enseigne l'espagnol à un élève du collège qui devrait quitter l'école aux vacances d'hiver.

Pour le suivi des élèves du collège deux enseignantes retraitées de l'association AGIRabcd (une enseignante « scientifique » et une enseignante « littéraire ») ont été recrutées.

- Mme Lenôte assure la répétition des cours du CNED de français, d'histoire, de géographie et d'arts plastiques en sixième et en troisième ; puis de musique en sixième
- Mme Messainguiral assure la répétition des cours du CNED de mathématiques, de technologie, de sciences et vie de la terre et de physique-chimie en sixième et en troisième ; puis de musique en troisième.

L'ensemble du personnel de l'école est placé sous l'autorité du Directeur de l'école.

## 7. Activités périscolaires :

➤ Les activités périscolaires suivantes sont proposées aux élèves de l'école:

ACTIVITÉS	Niveaux scolaires concernés	Personne responsable de l'activité	Horaires
<b>Activités artistiques</b> (cuisine, danse, ... )	TPS/PS/MS	Mme Macé	Mercredi 10h30 - 12h
<b>Visiter le monde</b> (recherche documentaire, exposés, ...)	GS/CP/CE1	Mme Gigot	Vendredi 16h15 - 17h15
<b>Sophrologie Caycédienne</b>	CE2/CM1/CM2	M. Vidal	Mardi 16h15 à 17h15
<b>Journal de l'école</b>	Collège	Mme Messainguiral	Jeudi 14h - 15h30
<b>Initiation à la culture allemande</b>	Collège	Mme Lenôte	Jeudi 14h - 15h30

➤ **fêtes :**

- ✓ **Halloween** a été fêté le 31 octobre 2016 à l'école avec certains élèves de 8 et 9 ans, de l'école internationale d'Ashgabat (AIS) : séance de photos, stands, salle d'épouvante, exposition de citrouilles, collecte de bonbons sur la base-vie.

Cette fête et la participation d'élèves anglophones s'inscrivent dans la continuité du projet d'école 2015-2016 dont de nombreux objectifs et donc d'actions ont été reconduits. Pour chaque rencontre avec des élèves extérieurs à l'école, les parents seront avertis par une note écrite par le Directeur de l'école.

- ✗ **Noël** sera fêté à l'école, le jeudi 15 décembre 2016. Au programme : spectacle puis goûter et rencontre avec le Père Noël.
- ✗ **Carnaval** : la date sera fixée ultérieurement.
- ✗ **Saint Patrick** : la date sera fixée ultérieurement.
- ✗ **Fête de fin d'année** : la date sera fixée ultérieurement.

## 8. Activités scolaires :

### ➤ Projet « anglais » :

On envisage d'exposer le plus fréquemment possible les élèves à la langue anglaise.

Actions réalisées ou en cours de réalisation :

- découverte de fêtes et de traditions anglo-saxonnes,
- pratiquer l'anglais pendant certaines activités scolaires et périscolaires.
- rencontre entre des élèves de l'école internationale et nos élèves pour participer à des activités culturelles en anglais :
  - Le vendredi 31 octobre de 09h00 à 11h30 à l'école : les élèves de 4 ans de l'AIS sont venus partager des activités scolaires avec la classe de Mme Macé.
  - De futurs échanges seront mis en place tout au long de l'année.
- participation des élèves de l'AIS à des événements organisés par l'école MLF-Bouygues (Halloween le 31 octobre 2016).
- participation des élèves de l'école MLF-Bouygues à des événements organisés par l'AIS :
  - Le dimanche 18 septembre, les élèves de l'école ont été invités par l'AIS à participer à la journée internationale de la paix.
  - Nos élèves sont invités par l'AIS le jeudi 1<sup>er</sup> décembre après-midi à chanter tous ensemble des chants qui seront préparés en classe.

### ➤ Enseignement du russe :

- apprentissage du russe obligatoire de la GS au CM2,
- possibilité d'apprendre le russe en LV2 au collège.

### ➤ Projet théâtre :

• Il est prévu que deux heures d'activités théâtrales hebdomadaires soient proposées aux élèves de CE1/CE2/CM1/CM2 et de sixièmes. Des représentations seraient alors programmées. Elles seront encadrées par Monsieur Sergey KISELEV, comédien et chargé de mission culturelle à l'Institut Français du Turkménistan (IFT). Nous recherchons actuellement le créneau horaire qui pourra convenir à l'école et à l'intervenant. Ce projet pourrait commencer courant novembre.

### ➤ Projet chorale :

• Il est prévu que les élèves de la TPS au CM2 (ou sixième) bénéficient de trente à quarante minutes hebdomadaires de chorale. Ils seront dirigés et accompagnés au piano par Mme Ayna SHIROVA, professeur de piano et de chant. Cette intervenante pourrait commencer au courant du mois de novembre. Les chants pourront être en français, en anglais et en russe.

### ➤ Projet jardinage :

- Les bacs extérieurs ont été repeints, une bâche et une couche de gravier ont été disposés au fond ; puis ils ont été remplis par de la « bonne terre ».
- Des graines de fleurs et de légumes ont été récupérés.
- Des semis seront faits dans la salle 25.

### ➤ Éducation à la sécurité routière : les élèves de la TPS au CM2 recevront une formation à la sécurité routière.

### ➤ Éducation aux dangers domestiques : les élèves de la TPS au CM2 seront sensibilisés aux dangers domestiques.

- **Sensibilisation au recyclage** : chaque classe sera dotée de deux poubelles, une pour le papier et une pour les autres déchets. Le papier sera réutilisé pour fabriquer du papier, des masques pour le carnaval, etc.

- **Sorties scolaires :**

- ✓ Le vendredi 14 octobre, les élèves de MS se sont rendus au jardin botanique d'Ashgabat avec une classe de l'AIS.
- ✗ Le vendredi 11 novembre, les élèves de la classe de CE2/CM1/CM2 visiteront une exposition de peinture et l'atelier d'un artiste sculpteur turkmène.
- ✗ Le jeudi 17 novembre, les élèves du collège se rendront dans l'atelier d'un joaillier turkmène.
- ✗ Dans le cadre de l'activité périscolaire « Journal de l'école », il est prévu une à deux sorties scolaires par période pour les collégiens.
- ✗ Les élèves de la GS à la classe de troisième se rendront à l'ambassade pendant la semaine avant le premier tour des élections présidentielles qui a lieu le dimanche 23 avril, soit du lundi 17 au vendredi 21 avril.
- ✗ Des sorties au théâtre Pouchkine sont également prévues.

- **Voyage scolaire (sortie scolaire avec nuitée) :**

- Les dates seront fixées prochainement.
- Classes concernées : CE2/CM1/CM2/6<sup>ème</sup>/3<sup>ème</sup> (8 élèves).

- **La BCD :**

- Les classes du primaire se rendent à la BCD selon un planning établi par les enseignants.
- Les élèves de la GS à la classe de troisième peuvent également fréquenter la BCD lors des récréations du matin, sous la surveillance d'un enseignant.
- La gestion du fonds de la BCD est facilitée par un logiciel en ligne (Hiboutheque).
- Depuis fin août, Mme Gigot réorganise la BCD en renommant, reclassant les ouvrages avec une cotation précise. Cela permettra début 2017, de gérer les emprunts via Hiboutheque ; actuellement, cette gestion se fait à l'aide d'un cahier.
- L'école est abonnée à des revues éducatives.

- **Projet de revue scolaire :**

- **Projet** : parution d'une revue scolaire à la fin de chaque période.
- Chaque enseignant prépare des photos, des textes qui seront mis en page par les collégiens dans le cadre de l'activité périscolaire « Le journal de l'école ».

L'école gère l'édition de la revue sous forme de fichier numérique.

La société BOUYGUES imprimera la revue.

- **Site internet de l'école :**

- Un nouveau site internet de l'école au « format MLF » va être prochainement créé.
- Des documents produits par les élèves et/ou les enseignants dans le cadre d'activités scolaires ou périscolaires y seront publiés régulièrement.
- L'ancien site servira de lien vers le nouveau site pendant un certain temps, puis disparaîtra ensuite.

- **Téléthon** : l'école organisera une course le vendredi 02 décembre 2016 à 14h pour collecter des dons.

- **Forums des connaissances** : la seconde édition aura lieu en avril et en juin 2017.

➤ **Participation de l'école à des concours MLF, AEFÉ et Éducation Nationale Française :**

- Le concours des dix mots.
- Actions et concours pédagogiques pour une éducation aux médias et à l'information (EMI).
- Concours « Les droits de l'enfant ».
- etc.

**9. Calendrier scolaire 2016-2017 :**

Les membres du conseil d'école ont voté pour la fermeture de l'école le lundi 08 mai 2017, et pour le remplacement des cours annulés par cette modification, le mercredi 10 mai 2017 après-midi et le samedi 13 mai 2017 matin.

Un nouveau calendrier scolaire qui tient compte de cette modification sera remis aux parents.

F. VIDAL