

## ECOLE D'ENTREPRISE TOTAL D'ABERDEEN TOTAL FRENCH SCHOOL

Aberdeen, le 12 août 2021

### NOTE D'INFORMATION GÉNÉRALE RENTÉE AOÛT 2021

Cette note se substitue à la réunion d'information générale qui aurait dû avoir lieu en début d'année scolaire.

L'objet de cette note est de présenter l'équipe pédagogique et le fonctionnement de l'école.

Des **entretiens à distance individuels et/ou par classe** se dérouleront dans la semaine du 13 au 16 septembre selon un planning qui vous sera transmis ultérieurement.

#### **Nota :**

- Nous appliquons toutes les mesures de précaution sanitaire mises en place par Albyn School et dont vous avez déjà été ou serez destinataires.
- Concernant l'organisation de la rentrée scolaire, vous devez vous référer aux informations qui vous ont été ou vous seront transmises par Albyn School.
- Comme les années précédentes, afin de faciliter l'intégration de nos élèves des classes primaires dans leurs classes écossaises, ceux-ci débiteront leurs cours avec leurs enseignants français **le lundi 23 août.**
- Les fournitures commandées chez Scoléo devraient être réceptionnées à l'école **le lundi 16 ou le mardi 17 août.** Les familles concernées seront informées par mail et invitées à venir les retirer à l'accueil selon le planning qui leur sera transmis.
- Merci aux nouvelles familles de penser à me retourner **au plus tard le lundi 23 août,** au format papier, la fiche de renseignements « élève » **actualisée** transmise par mail en juin dernier (cf pièce jointe).

## ECOLE D'ENTREPRISE TOTAL D'ABERDEEN TOTAL FRENCH SCHOOL

### I. PRESENTATION DE L'EQUIPE PEDAGOGIQUE

Elle est composée cette année,

#### 1. En élémentaire de :

- Mme Clara HUBERT en GS-CP-CE1-CE2
- M. Yann MEUR (Français/Histoire-Géographie) en CM1-CM2
- M. Thierry BERNET (Mathématiques) en CM1-CM2

#### 2. En secondaire (collège) de :

- M. Guillaume CABIOC'H en Français, Histoire-Géographie
- M. Thierry BERNET en Maths

#### 3. En secondaire (lycée) de :

- M. Guillaume CABIOC'H en Philosophie, Histoire-Géographie, HLP
- M. Thierry BERNET en SVT, Enseignement scientifique
- Mrs Louise WEBSTER en Anglais LVA
- Mrs Katharyn CAMPBELL en Allemand LVB

#### 4. Administration :

- M. Yann MEUR Directeur



De gauche à droite : M. Thierry BERNET, Mme Clara HUBERT, M. Yann MEUR, M. Guillaume CABIOC'H

## ECOLE D'ENTREPRISE TOTAL D'ABERDEEN TOTAL FRENCH SCHOOL

### II. EFFECTIFS DES ELEVES INSCRITS : 42 ELEVES

CLASSES	GARCONS	FILLES	TOTAL
GS-L1	4	3	7
CP-L2	2	2	4
CE1-L3	2	2	4
CE2-L4	3	3	6
CM1-L5	1	0	1
CM2-L6	1	5	6
<b>PRIMAIRE</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>28</b>

6-L7	4	1	5
5-U1	2	1	3
4-U2	0	1	1
3-U3	1	3	4
Terminale-U6	0	1	1
<b>SECONDAIRE</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>14</b>

<b>TOTAL</b>	<b>20</b>	<b>22</b>	<b>42</b>
--------------	-----------	-----------	-----------

### III. FONCTIONNEMENT DE L'ECOLE

L'école fonctionne du lundi au vendredi inclus, en journée continue.

#### Horaires de fonctionnement :

Se référer aux informations transmises par Albyn School.

L'école française est placée sous le contrôle pédagogique de la Mlf qui recrute les enseignants français de l'établissement en collaboration avec la société Total.

**Les élèves des classes primaires et secondaires (collège et seconde)** suivent un enseignement dit « hybride » dans lequel 3 matières sont enseignées en français (Français, Histoire-géographie-EMC et Maths) et les autres en anglais.

## ECOLE D'ENTREPRISE TOTAL D'ABERDEEN TOTAL FRENCH SCHOOL

Les programmes dans ces 3 matières sont conformes aux instructions officielles françaises.

**L'enseignement est dispensé en direct dans les classes élémentaires et par le biais de la Scolarité Complémentaire Internationale du CNED pour les classes de collège.** Outre les bulletins scolaires trimestriels édités en cours d'année, un bulletin annuel établi en fin d'année scolaire à la fois par l'école française et par Albyn school est validé par le conseiller culturel de l'ambassade de France à Londres afin de certifier le niveau des élèves et de leur permettre ainsi de réintégrer un établissement français en France ou à l'étranger à l'issue de leur scolarité à Aberdeen.

L'inscription à la scolarité complémentaire internationale ne permet pas de se présenter au Diplôme National du Brevet (DNB) en « candidat scolaire ». Les élèves concernés doivent donc s'inscrire en candidats individuels pour passer cet examen qui comprend 5 épreuves : Français, Maths, H-G-EMC, Sciences et Anglais. C'est le directeur de l'école française qui se charge de cette inscription.

Les élèves concernés passent les épreuves du DNB au sein de notre établissement.

**Les élèves des classes secondaires (1<sup>ère</sup> et terminale)** suivent un enseignement par le biais de cours en classe complète à inscription réglementée du CNED.

Les contenus sont conformes aux programmes officiels du Ministère français de l'Éducation nationale. Ils couvrent l'intégralité du programme pour chaque classe. Les acquisitions de l'élève sont vérifiées régulièrement par le biais d'évaluations écrites et orales à envoyer au CNED ou corrigées localement dans certaines matières pour un nombre défini de devoirs par les enseignants de l'école Total.

Dès leur inscription, les élèves disposent d'un certificat de scolarité comme dans un établissement classique.

L'inscription en cours en classe complète réglementée permet aux élèves de se présenter au baccalauréat en « candidat CNED scolaire ». C'est le directeur de l'école française qui se charge de cette inscription.

Les élèves concernés passent les épreuves du baccalauréat au lycée français « Charles de Gaulle » de Londres.

### 1. Fonctionnement de l'école primaire

#### Accueil :

- Les heures d'enseignement en français sont intégrées dans l'emploi du temps des élèves.

## ECOLE D'ENTREPRISE TOTAL D'ABERDEEN TOTAL FRENCH SCHOOL

- Les élèves sont accueillis par leur enseignant d'Albyn – Ils montent dans leur classe pour le «  
registration » puis la journée commence normalement.
- GS – CP – CE1 – CE2 : Mme HUBERT récupère au début de l'année ses élèves directement dans leur classe. Puis ils se déplacent ensuite de manière autonome.
- CM1 – CM2 : Les élèves se déplacent seuls entre leurs différentes classes.

### Programme :

- Nous assurons les cours de Français, Mathématiques et Questionner le monde / Histoire-géographie.
- Les élèves de L7 / 6<sup>ème</sup>, sont en Lower school pour Albyn mais sont intégrés au secondaire pour l'école Total.
- Ils ont donc cours dans les salles de classe du secondaire de la section française.
- GS : Les élèves ont 6 périodes de cours en français durant lesquelles ils étudient le langage, la phonologie, le graphisme et les mathématiques.

### Organisation :

- A prévoir :
- **2 trousses**
- **Un tote bag : pour les affaires de l'école française** (d'autant plus qu'ils débutent leur journée directement dans leur classe écossaise)
- Devoirs : Agenda pour les élèves des cycles 2 et 3. Nous n'utilisons pas Teams comme Albyn.

### Sortie :

Les élèves descendront tous les jours avec leur enseignant écossais sauf dans les cas suivants :

- **GS-CP-CE1-CE2**

Les élèves de CP sortiront avec Mme Hubert à 15h 55 les lundi, mardi et jeudi.

Les élèves de CE1-CE2 sortiront avec Mme Hubert à 15h 55 le jeudi.

## ECOLE D'ENTREPRISE TOTAL D'ABERDEEN TOTAL FRENCH SCHOOL

### - CM1 – CM2 :

Les élèves de CM1-CM2 sortiront à 15h 55 avec M. Meur le lundi.

- **Les entrées se font par l'entrée principale.**
- **Les sorties se font côté Nursery.**

## 2. Fonctionnement de l'école secondaire

**Les entrées et les sorties se font par l'entrée principale.**

### A/ PRESENTATION DU FONCTIONNEMENT CNED :

#### a. CLASSES DE COLLEGE ET DE 2de

- Livrets de cours dans chaque matière. Environ une dizaine de séquences par matière au collège et donc une dizaine de devoirs par matière.
- Les parties « correction » sont conservées par l'enseignant.
- Les élèves n'ont pas accès à leur plateforme CNED sur Internet (car les devoirs y sont) mais l'enseignant projette et utilise tous les documents importants directement en classe.
- CNED : demande d'autonomie notamment pendant les cours à multiples niveaux. En revanche, les élèves ne doivent pas hésiter à interpeller leur enseignant en cas de difficultés de compréhension d'une consigne ou d'une notion.  
En mathématiques et en histoire-géographie, afin d'assurer la continuité du système français, les enseignants s'efforceront dans la mesure du possible de dispenser leurs cours de façon « classique » comme ils le sont dans une scolarité traditionnelle.
- Les exercices sont systématiquement corrigés en classe pour faciliter la compréhension de l'ensemble des notions et répondre à toutes les difficultés des élèves sans attendre le devoir surveillé. Les notions sont expliquées en direct.
- L'enseignant se garde la possibilité d'ajouter des documents personnels au support CNED, à ne pas suivre exactement l'ordre des 10 séquences pour des raisons de calendrier ou de pertinence pédagogique.

## ECOLE D'ENTREPRISE TOTAL D'ABERDEEN TOTAL FRENCH SCHOOL

- Un devoir surveillé toutes les 2 semaines et demie environ. Dépend de la durée de la séquence et de sa difficulté. Aucun devoir ne sera effectué si l'ensemble des élèves n'ont pas terminé la séquence en cours.
- Devoirs envoyés au CNED pour correction. Durée des devoirs variable : de 1 à 3 heures en français. Environ 1h00-1h30 pour les mathématiques et l'HG-EMC.
- 50 % des devoirs de FR-HG seront corrigés par M. Cabioc'h.
- 50 % des devoirs de mathématiques seront corrigés par M. Bernet.
- Les devoirs corrigés doivent être signés par les parents. Une vérification par l'enseignant sera effectuée.
- Un corrigé est systématiquement distribué aux élèves. Remédiation approfondie si besoin.
- En Français, les œuvres intégrales sont fournies par l'école.
- Lecture loisir : Les élèves ont accès librement à la bibliothèque de l'école et sont libres d'emprunter les ouvrages de leur choix. Une liste d'œuvres conseillées par l'Education Nationale peut également être communiquée aux familles intéressées.
- Des devoirs et des exercices complémentaires pourront être ponctuellement distribués aux élèves en mathématiques.

### Précisions relatives à l'enseignement de l'Histoire-Géographie et du Français - Collège

La plupart des heures de cours en HG et Français ont lieu en classe multi-âge (par exemple 6<sup>e</sup>, 3<sup>e</sup>, Terminale). Dans ce cadre, les élèves de collège fonctionnent en plans de travail, préparés par M. Cabioc'h. Ils reçoivent alors une feuille de route, en format papier ou projetée au tableau. Cette feuille de route détaille le déroulement pas à pas de la séquence et des séances qui la composent. Les élèves avancent ainsi à leur rythme, travaillant collectivement ou individuellement selon la tâche, sollicitant si besoin l'aide de l'enseignant ou de leurs camarades. Dans les plans de travail sont articulés, avec les phases d'autonomie, des moments de mise en commun où tous les exercices sont corrigés, où chacun peut questionner; et des phases plus magistrales, où les notions clés du cours sont explicitées. Noter qu'une grande partie des définitions et des idées clés du cours sont travaillées et apprises durant les heures de cours, dans le cadre de ce mode de fonctionnement (récitation des définitions, questions/réponses avec l'enseignant...). Des interrogations de connaissances ont lieu

## ECOLE D'ENTREPRISE TOTAL D'ABERDEEN TOTAL FRENCH SCHOOL

régulièrement, oralement ou à l'écrit, afin de s'assurer de l'apprentissage régulier des connaissances. Ces interrogations peuvent être notées. Les évaluations sommatives sont préparées par le CNED et à 50% corrigées par M. Cabioc'h. Tous les devoirs sont corrigés en classe et relus avec les élèves. Il faut ajouter à cela des évaluations ponctuelles et des évaluations de fin de trimestre préparées et corrigées par M. Cabioc'h, destinées à vérifier l'acquisition des connaissances et des compétences si cela est jugé nécessaire. Enfin, des ateliers ont lieu dans un grand nombre de séquences afin de permettre aux enfants d'appréhender, de comprendre, et d'apprendre les différents concepts étudiés en classe de manière concrète et originale. Les productions des ateliers sont visibles sur le site web de l'école <https://ee.mlfmonde.org/aberdeen-total/> ou sur le site web de M. Cabioc'h [www.guillaume-cabioch.fr](http://www.guillaume-cabioch.fr).

### **b. CLASSES DE LYCEE (1<sup>ère</sup> et terminale)**

Une réunion d'information spécifique concernant ces classes sera organisée avec les familles concernées en début d'année scolaire.

### **B/ EXAMENS :**

- 2 DNB « blancs » sont prévus en classe de 3<sup>e</sup>.
- 2 Bac « blancs » sont prévus en classe de terminale.

### **3. CALENDRIER DES DATES « CLES » DE L'ANNEE SCOLAIRE**

- 1. TRANSMISSION NOTE INFORMATION GENERALE AUX PARENTS :** lundi 16 août 2021
- 2. ENTRETIENS INDIVIDUELS**  
Classes élémentaires : lundi 13 et mardi 14 septembre 2021 à partir de 16h 00  
Classes secondaires : mercredi 15 et jeudi 16 septembre 2021 à partir de 16h 00
- 3. PERIODES DE NOTATION**  
Premier trimestre : arrêt des notes le vendredi 19 novembre 2021  
Second trimestre : arrêt des notes le vendredi 4 mars 2022  
Troisième trimestre : arrêt des notes le vendredi 27 mai 2022

## ECOLE D'ENTREPRISE TOTAL D'ABERDEEN TOTAL FRENCH SCHOOL

### 4. Conseils des maîtres (Elémentaire)

Premier trimestre :	mardi 23 novembre 2021 à 16h 00
Deuxième trimestre :	mardi 8 mars 2022 à 16h 00
Troisième trimestre :	mercredi 1er juin 2022 à 16h 00

### 5. CONSEILS DE CLASSES (SECONDAIRE)

Premier trimestre :	lundi 22 novembre 2021 à 16h 00
Deuxième trimestre :	lundi 7 mars 2022 à 16h 00
Troisième trimestre :	jeudi 2 juin 2022 à 16h 00

### 6. ENTRETIENS AVEC LES PARENTS D'ELEVES EN FIN DE TRIMESTRE

#### **Premier trimestre :**

<u>Classes élémentaires</u> :	lundi 29 novembre et mardi 30 novembre 2021 à partir de 16h 00
<u>Classes secondaires</u> :	mercredi 1 <sup>er</sup> décembre et jeudi 2 décembre 2021 à partir de 16h 00

#### **Second trimestre :**

<u>Classes élémentaires</u> :	lundi 14 et mardi 15 mars 2022 à partir de 16h 00
<u>Classes secondaires</u> :	mercredi 16 et jeudi 17 mars 2022 à partir de 16h 00

#### **Troisième trimestre :**

<u>Classes élémentaires</u> :	lundi 13 et mardi 14 juin 2022 à partir de 16h 00
<u>Classes secondaires</u> :	mercredi 15 juin et jeudi 16 juin 2022 à partir de 16h 00

### 7. BREVET DES COLLEGES ET BACCALAUREAT BLANCS

- 1<sup>er</sup> examen blanc : lundi 11 et mardi 18 janvier 2022
- 2<sup>ème</sup> examen blanc : lundi 25 et mardi 26 avril 2022

8. Sessions ASSR1 et ASSR2 (classes de 5<sup>ème</sup> et de 3<sup>ème</sup>) : semaine du 9 au 13 mai 2022

### **L'attestation de sécurité routière de premier niveau (ASSR 1)**

L'ASSR de premier niveau est organisée pour tous les élèves de cinquième. Elle permet de s'inscrire à la formation pratique du brevet de sécurité routière (BSR), obligatoire pour conduire un cyclomoteur à partir de 14 ans, ou un quadricycle léger à moteur à partir de 16 ans.

## ECOLE D'ENTREPRISE TOTAL D'ABERDEEN TOTAL FRENCH SCHOOL

L'ASSR 1 est exigée pour la préparation au BSR et doit être conservée par l'élève et sa famille.

### **L'attestation de sécurité routière de second niveau (ASSR 2)**

L'ASSR de second niveau est organisée pour tous les élèves de troisième, et plus largement pour tous les élèves âgés de 16 ans ne l'ayant pas encore obtenue. Elle permet de s'inscrire à la formation pratique du BSR et à la préparation du permis de conduire.

L'ASSR 2 est exigée pour s'inscrire à l'épreuve théorique du permis de conduire et doit être conservée par l'élève et sa famille.

## **4. COMMUNICATION ENTRE L'ECOLE FRANÇAISE ET LES FAMILLES**

### **1/ Utilisation du carnet de correspondance (CM1 à terminale)**

Le carnet de correspondance ne concernant les élèves qu'à partir du cycle 3, Mme Hubert communiquera par mail avec les familles de GS de maternelle et de cycle 2 (CP-CE1-CE2).

Ce carnet de correspondance concerne les classes de cycle 3 (CM1-CM2-6°), de cycle 4 (5°-4°-3°) et de lycée.

- Ce carnet a pour rôle d'assurer une liaison permanente entre l'établissement et la famille. Toutefois, les demandes exceptionnelles seront présentées par les parents sur papier libre.
  - L'usage de ce carnet est obligatoire pour tous les élèves. Ils doivent pouvoir le présenter à tout moment de la journée.
  - **Quand il vient en classe, l'élève doit toujours être en possession de son carnet de liaison.** Il doit le tenir avec le plus grand soin, y inscrire scrupuleusement toutes les informations destinées à ses parents, le faire viser par eux chaque fois que cela est nécessaire. Il doit le présenter immédiatement si un des membres de l'équipe éducative le lui demande.
  - La famille veille à la bonne tenue du carnet. Elle le consulte et le signe régulièrement. Les parents utiliseront ce carnet pour correspondre avec les professeurs. Ils ne doivent en aucun cas y inscrire des mentions susceptibles de porter préjudice au personnel de l'établissement.
-

## ECOLE D'ENTREPRISE TOTAL D'ABERDEEN TOTAL FRENCH SCHOOL

### 2/ Demandes d'entretien avec l'équipe pédagogique

Les enseignants et la direction de l'établissement sont à la disposition des familles tout au long de l'année pour leur accorder des entretiens (à distance ou en présentiel selon le contexte sanitaire) en dehors des heures de cours.

**Dans ce cas, prendre rendez-vous avec eux :**

- **via mail pour les classes de GS de maternelle à CE2 (Mme Hubert)**
- **via le carnet de correspondance des élèves pour les autres classes (M. Meur, M. Bernet, M. Cabioc'h)**

**En cas de demandes exceptionnelles, les familles peuvent contacter directement les enseignants par mail en mettant la direction en copie ( [direction.aberdeen@mlfmonde.org](mailto:direction.aberdeen@mlfmonde.org)).**

- Mme Clara Hubert : [clara.hubert@mlfmonde.org](mailto:clara.hubert@mlfmonde.org)
- M. Yann Meur : [direction.aberdeen@mlfmonde.org](mailto:direction.aberdeen@mlfmonde.org)
- M. Guillaume Cabioc'h : [guillaume.cabioch@mlfmonde.org](mailto:guillaume.cabioch@mlfmonde.org)
- M. Thierry Bernet : [thierry.bernet@mlfmonde.org](mailto:thierry.bernet@mlfmonde.org)

Si nécessaire, il est possible de joindre le directeur de l'école française au 07 896 355 354 ou au 00 33 6 40 15 45 87 ou de lui envoyer un e-mail : [direction.aberdeen@mlfmonde.org](mailto:direction.aberdeen@mlfmonde.org).

### 3/ Retards et /ou absences des élèves:

Toute absence ou retard doivent être signalés, le plus tôt possible (de préférence avant 8h00), aux deux écoles, par téléphone ou via les adresses email suivantes :

Téléphones Ecole française : 01224 329 884 (bureau) ou 07 896 355 354

Téléphone Albyn School : 01224 322 408

Email Ecole française : [direction.aberdeen@mlfmonde.org](mailto:direction.aberdeen@mlfmonde.org)

Email Albyn School : [Admin@albyschool.co.uk](mailto:Admin@albyschool.co.uk)

## ECOLE D'ENTREPRISE TOTAL D'ABERDEEN TOTAL FRENCH SCHOOL

### 5. VACANCES

Le calendrier scolaire a été distribué en fin d'année scolaire dernière. Il se trouve également sur notre site ([Calendrier scolaire 2020 – 2021 / 2021 – 2022 – Total French School, Aberdeen \(mlfmonde.org\)](http://mlfmonde.org)).

Les familles doivent prendre leurs dispositions pour s'y conformer : **merci d'éviter les départs anticipés ou les retours tardifs.**

### IV. SITE INTERNET DE L'ECOLE TOTAL

Au cours de l'année scolaire, de nombreux projets, dont vous pourrez découvrir les productions sur le site internet de l'école, seront réalisés. L'équipe pédagogique vous invite à le consulter régulièrement ( <http://ee.mlfmonde.org/aberdeen-total/> ).

### V. CONCLUSION

L'équipe pédagogique est à l'écoute des familles qui ne doivent pas hésiter à contacter les enseignants et/ou la direction en cas d'interrogation.

En tant que parents et enseignants, nous avons les mêmes objectifs : l'épanouissement et la réussite de vos enfants, de nos élèves. Nous nous devons donc de mettre à profit les conditions de travail que nous avons tous, enseignants comme élèves, pour être le plus efficace possible.

Dans l'attente d'avoir le plaisir de vous rencontrer, nous vous prions de croire en l'assurance de nos sentiments les meilleurs.

L'équipe pédagogique

